

АДМИНИСТРАЦИЯ

**СУЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Верхнебуреинского муниципального района**

**Хабаровского края**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 12.12.2023 № 42 п. Сулук

Об утверждении графика приема граждан главой администрации Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год.

В целях обеспечения конституционных прав граждан на личные обращения в органы местного самоуправления и в соответствии с  Федеральным законом от 02.05.2006  № 59-ФЗ (ред. от 27.07.2010 № 227-ФЗ)  «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования  Сулукского сельского поселение Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края:

1. Утвердить график личного приёма граждан главой Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год в соответствии с приложением № 1.

2. Главе администрации Сулукского сельского поселения строго руководствоваться утвержденным графиком проведения приема граждан. В случае отсутствия главы администрации (командировка, отпуск, болезнь) прием населения осуществляется лицом, исполняющим его обязанности.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края – <https://сулук.рф/>

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования (обнародования) и действует с 01.01.2024 года.

Глава сельского поселения К.А. Ванюнин

Приложение № 1

Утвержден

распоряжением главы

Сулукского сельского поселения

Верхнебуреинского муниципального района

 Хабаровского края № 42 от 12.12.2023 г.

**График**

**личного приема граждан главы Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.,** **главы** | **Занимаемая должность** | **Населенный пункт** | **январь** | **февраль** | **март** | **апрель** | **май** | **июнь** | **июль** | **август** | **сентябрь** | **октябрь** | **ноябрь** | **декабрь** |
| ВанюнинКонстантин Андреевич | Глава сельского поселения | Сулук | 25 | 15 | 21 | 18 | 16 | 20 | 18 | 15 | 19 | 17 | 21 | 19 |
| Солони | 26 | 16 | 22 | 19 | 17 | 21 | 19 | 16 | 20 | 18 | 22 | 20 |

\*Прием граждан ведется:

1. в здании администрации Сулукского сельского поселения п. Сулук ул. Строителей, д. 5 с 15-00 до 17-00 часов;
2. в здании администрации Сулукского сельского поселения п. Солони ул. Центральная, д.6 с 15-00 до 17-00 часов.