



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СУЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2021 № 81

п.Сулук

Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Сулукского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии со статьей 160.1, пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (Приложение №1).

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, закрепляемые за ним источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения (Приложение № 2).

3. Порядок исполнения функций главного администратора доходов бюджета по администрированию поступлений в бюджет (Приложение № 3).

4. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Сулукского сельского поселения, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Глава сельского поселения



С.П. Рябов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Сулукского сельского поселения
от 15.10.2021 № 81

Перечень главных администраторов доходов бюджета Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов
	администр атора доходов	доходов бюджета	
1	2	3	4
1.		Главные администраторы доходов бюджета – органы государственной власти Российской Федерации	
1.1.	100	Федеральное казначейство	
1.1.1.	100	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
1.1.2.	100	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по

			нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
1.2.	182	Федеральная налоговая служба	
1.2.1.	182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)
1.2.2.	182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
1.2.3.	182	1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц
1.2.4.	182	1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
1.2.5.	182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
2.	850	Главные администраторы доходов бюджета – органы местного самоуправления	
2.1.1.	850	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с

			законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
2.1.2.	850	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
2.1.3.	850	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
2.1.4.	850	113 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
2.1.5.	850	116 07090 10 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения
2.1.6.	850	116 10032 10 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения (за исключением имущества,

			закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
2.1.7	850	116 10061 10 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет сельского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
2.1.8	850	116 10062 10 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет сельского поселения за нарушение законодательства Российской

			Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
2.1.9.	850	116 10081 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
2.1.10.	850	116 10082 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда сельского поселения, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
2.1.11.	850	1 16 10100 10 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений)
2.1.12.	850	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
2.1.13.	850	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
2.1.14.	850	117 15030 10 0000 150	Инициативные платежи,

			зачисляемые в бюджеты сельских поселений
2.1.15.	850	1 17 16000 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета сельского поселения
2.1.16.	850	2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
2.1.17.	850	202 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
2.1.18.	850	202 16549 10 0000 150	Дотации (гранты) бюджетам сельских поселений за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления
2.1.19.	850	2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
2.1.20.	850	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
2.1.21	850	2 02 35930 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния
2.1.22.	850	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из

			бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
2.1.23.	850	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
2.1.24.	850	20225576100000150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий
2.1.25.	850	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
2.1.26.	850	2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений
2.1.27.	850	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
2.1.28.	850	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
2.1.29.	850	2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных

			трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
2.1.30.	850	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

Приложение № 2
к постановлению администрации
Сулукского сельского поселения
от 15.10.2021 № 81

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита
бюджета Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского
муниципального района Хабаровского края

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, наименование кода вида (подвида) источников финансирования дефицита бюджета
главного админист ратора источник ов финансир ования дефицита бюджета	Вида (подвида) источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	
1	2	3
850	0000 000000 0000 000	Администрация Сулукского сельского поселения
850	0105 000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов поселений
850	0105 000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов
850	0105 020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов
850	0105 020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов
850	0105 020110 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
850	0105 000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов
850	0105 020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов
	0105 020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов
850	0105 020110 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

П О Р Я Д О К

исполнения функций главного администратора доходов бюджета
по администрированию поступлений в бюджет

1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает общие правила исполнения функций главного администратора доходов бюджета Администрацией Сулукского сельского поселения

II. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета

2.1. Администрация Сулукского сельского поселения Верхнебуреинского района, Хабаровского края наделена в отношении закрепленных за ним доходов следующими бюджетными полномочиями:

а) начисление, персонифицированный учет начисленных и поступивших сумм платежей, контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

б) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

в) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и предоставленные в орган Федерального казначейства поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

г) принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства.

2.2. При принятии решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей, а также решения об уточнении вида и принадлежности платежей в бюджет, главный администратор руководствуется следующими Правилами осуществления возврата (уточнения):

а) согласно письменному запросу плательщика с обязательным приложением оправдательных документов и в соответствии с Законодательством Российской Федерации главный администратор определяет сумму платежа, подлежащую возврату (уточнению);

б) Главный администратор при расчете суммы платежа, подлежащей возврату (уточнению), оперирует исключительно данными выписок из лицевых счетов главного администратора доходов бюджета, доведенных главному администратору территориальным органом Федерального казначейства;

в) в случае отклонения суммы платежа, признанной (исчисленной) Главным администратором излишне уплаченной и подлежащей возврату (уточнению) от запрашиваемой плательщиком к возврату (уточнению) суммы платежа, главный администратор корректирует (уменьшает) сумму возврата (уточнения) на величину отклонения;

2.3. Главный администратор своевременно производит уточнение (выяснение) принадлежности поступлений, отнесенных органом Федерального казначейства к невыясненным поступлениям и включенных в Запрос на выяснение принадлежности платежа для главного администратора доходов бюджета.

III. Основные положения по администрированию доходов

3.1. Для осуществления своих полномочий главный администратор:

а) заключает с Управлением Федерального казначейства по месту юридической регистрации Договор об обмене электронными документами с использованием электронной цифровой подписи;

б) взаимодействует с территориальным органом Федерального казначейства в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства;

в) организует работу по администрированию поступлений в соответствии с требованиями бюджетного учета установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению» и приказ Минфина России от 16.12.2014 N 150н "О внесении изменений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 65н"

3.2. Главный администратор доходов бюджета при взаимодействии с плательщиками выполняет следующие функции:

а) доводит по закрепленным источникам доходов до плательщиков соответствующие образцы платежных документов (платежных поручений, квитанций) на перечисление средств в бюджетную систему Российской Федерации оформленных в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24 декабря 2004 г. № 106н «Об утверждении правил указания информации в полях расчетных документов на перечисление налогов сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации».

б) осуществляют организацию разъяснительной работы среди плательщиков платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации во избежание ошибок при заполнении платежных документов.

3.3. Главный администратор доходов бюджета представляет в Финансовое управление администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края бюджетную отчетность по доходам в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010г. № 191н.

IV. Заключительные положения

4. Если положения настоящего Порядка противоречат принятым или принимаемым нормативно-правовым актам, главный администратор руководствуется в своей деятельности этими актами вплоть до внесения изменений в настоящий Порядок.